ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО
„М. В. ЛОМОНОСОВ“
гр. Добрич, п.к. 9300 ул. “Хан Тервел“ № 187; тел. 058/588315;
e-mail: info-800021@edu.mon.bg

З А П О В Е Д
№ РД-09-28
Добрич, 01.10.2025 г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО и чл. 34, ал. 1, ал. 6, ал. 7 от Наредба №11 за системата за оценяване от 01.09.2016 г. и писмо с изх. № 9105-212/18.09.2025 година на Министъра на образованието и науката

Н А Р Е Ж Д А М:

I. Да се проведе допълнителна поправителна изпитна сесия с учениците от дневна форма на обучение за определяне на годишна оценка по учебен предмет за учебната 2024/2025 г.

II. Определям следния График за провеждане на изпити за определяне на годишна оценка по учебен предмет – дневна форма на обучение

Допълнителна поправителна сесия от 06.10.2025 г. до 09.10.2025 г.

Дата	Учебен предмет	Вид на изпита	Място	Начало	Квестори	Изпитна комисия	Ученици
06.10.2025 г. понеделник	Български език и литература, ООП	писмен	302	14:40 ч.			
07.10.2025 г. вторник	Учебна практика - лабораторна по електрически машини	практически	209	13:50 ч.			
08.10.2025 г. сряда	Електрически инсталации СПП	писмен	306	14:40 ч.			
09.10.2025 г. четвъртък	Електроенергетика СПП	писмен	306	13:50 ч.			

III. Писмените изпити са с продължителност 3 астрономически часа, а практическите изпити до 5 астрономически часа.

IV. Комисиите по оценяване да изготвят конспекти, билети, задачи, материали за съответните изпити и критерии за оценяване и ги представят за утвърждаване от директора на училището в срок до 03.10.2025 г.

V. Всички учители, членове на комисии, стриктно да спазват нормативните изисквания за проверка и оценка на писмените работи. Председателят проверява с червен цвят, а членовете – със зелен.

VI. Членовете на комисиите за организиране и провеждане на изпитите да се явяват в залата за провеждане 10 мин. преди започване на изпита.

VII. Определям време за проверка на изпитните работи: до деня, следващ провеждането на съответния изпит.

VIII. Определям място за проверка на изпитните работи: учителска стая (кабинет 208).

IX. Всички протоколи да бъдат предадени на директора на училището в деня на изпита - от комисията за организиране и провеждане на изпита, а от комисиите по оценяване на изпита до три дни след провеждане на изпитите.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед ще реализирам лично.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на ангажираните лица за сведение и изпълнение.

ЮЛИАНА ДИКОВА .....
ДИРЕКТОР НА ПГ ПО ТС „М. В. ЛОМОНОСОВ“

Запознати: